國立臺灣共同教育中心國際體育運動事務學士學位學程
學生校外實習計畫(填表範例)

一、基本資料

實習機構		實習學生		輔導師資		實習期間
機構名稱	部門名稱	姓名	系別/年級	學校輔導老師	業界輔導老師	
台灣育樂股份有限公司	社群行銷	黃大衛	國際體育運動事務學士學位學程/三年級	連玉輝	陳大名	99/9/1～100/6/10

二、實習課程內容

實習課程資料	學生校外實習課程名稱/班別	學分數/實習時數	授課教師
	體育運動事務實習	3學分/共 160 小時	連玉輝

實習課程目標

(依系科課程發展結果及系科專業領域性質，撰寫開設實習課程之目標)
透過在產業界的實務學習，培育下列專業人才的實務能力：
□一般機械工程師□精密機械工程師□生產管理師□機電控制工程師□汽車修護工程師
□汽車機電工程師
□電子技術工程師□資通訊系統工程師□積體電路設計與應用工程師
□智慧型控制工程師□電力與電能轉換工程師□通訊系統工程師
□化學工程師□材料製程工程師□應用化學工程師□生化工程師
□薄膜/電漿及表面工程師□生醫能源資訊工程師□光電半導體工程師
□環境工程師□環境規劃檢測工程師□資源回收再利用工程師□工業安全衛生工程師
□工業工程師□品質管理工程師□生產技術製程工程師□生產管理工程師□行政管理師
□行銷/業務/企劃國貿人員□會計/財金人員□行政人員□人力資源/人事人員
□工業設計人員□設計服務人員□繪圖及網頁製作人員□多媒體設計製作人員
□設計企劃管理人員 □藝術行政人員□設計呈現與創作人員 V 運動管理人員
□其他：_____

實習課程內容規劃

階段	期間	實習課程內涵(主題)	實習具體項目(請規劃四個階段)
一	99/9/1～99/10/1	球隊文化與品牌認識	學習球隊歷史、品牌定位與核心價值熟悉社群平台操作（Facebook、Instagram、X等） 翻譯簡單的球隊新聞稿或球員訪談，建立語感
二	99/10/2～99/12/31	社群行銷基礎	協助撰寫比賽預告、球員花絮貼文製作簡單的圖文素材（Canva／Photoshop） 翻譯國外球隊或聯盟的社群案例，並提出改編建議
三	100/1/1～100/3/31	活動與粉絲互動	參與球隊主場活動的社群宣傳 協助即時比賽轉播文案（Play by Play） 翻譯外籍球員的訪談，並整理成中英文雙語內容

				分析粉絲互動數據，提出改善建議
	四	100/4/1～100/6/10	策略與提案	完成一份「球隊社群行銷企劃書」 提出翻譯與雙語內容的最佳化方案 與行銷部門進行簡報，展示實習成果 反思學習歷程，撰寫心得報告

<table>
<tr><td rowspan="4">實習資源投入及輔導</td><td>企業提供實習指導與資源說明</td><td colspan="3">(說明企業提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形)
●企業提供實習學生的整體培訓規劃
◎實務基礎訓練：□企業文化訓練□企業知識訓練□企業安全講習
□其他：_____
◎實務主題訓練：□產品知識探討□學習內容溝通□產品技術問題釐清
□知識管理□實務技術問題排除□實務技術支援
□實務案例分享□實務問題分析□產品除錯
□製程改善□庶務管理□技術指導
□其他：_____
●實習機構提供資源與設備投入情形
□實驗設備□儀器機台□專人指導□教育培訓□資訊設備□測試耗材
□車輛裝備□服裝配件□其他_____</td></tr>
<tr><td>業界老師進行實習輔導形式及規劃</td><td colspan="3">(說明業界輔導老師提供實習學生的指導與輔導方式)
●業界輔導老師提供的指導內容：
□程式設計□機台操作□實驗程序□機械模具□文件撰寫□檢測操作
□實驗測試□材料鍍膜□除錯操作□資訊管理□採購備料□製程管理
□設計溝通□藝術創造□財經規劃□創新管理□設計模擬□軟體操作
□經營管理□其他_____
●業界輔導老師提供的輔導方式：
□口述解說□操作示範□案例研討□其他_____</td></tr>
<tr><td>教師進行輔導及訪視之具體規劃</td><td colspan="3">(說明學校輔導老師進行輔導工作或實地訪視作業之方式)
●學校輔導老師提供輔導內容：
□產業趨勢□專業知識指導□實驗指導□人際溝通□學習表現
□不適應輔導□其他：_____
●學校輔導教師實地訪視作業：
□實習前輔導□定期實地訪視(共　次)□實習異常輔導訪視
□每月聯繫表□電話聯繫□視訊聯繫□網路社群軟體□電子郵件聯繫
□其他：_____</td></tr>
<tr><td>意見反映窗口及申訴管道</td><td colspan="3">
<table>
<tr><td colspan="3">系、所、學位學位學程學生校外實習業務承辦人</td></tr>
<tr><td>姓名及職稱</td><td>辦公室連絡電話</td><td>電子郵件</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">學生校外實習及實習機構相關業務－學生事務處學生職業發展中心</td></tr>
<tr><td>連絡電話</td><td colspan="2">電子郵件</td></tr>
<tr><td>02-33662046~7</td><td colspan="2">career@ntu.edu.tw</td></tr>
<tr><td colspan="3">性別事件相關業務通報或洽詢－學生事務處性別平等教育委員會</td></tr>
<tr><td>連絡電話</td><td colspan="2">電子郵件</td></tr>
<tr><td>02-3366-9607、3366-9608</td><td colspan="2">gender@ntu.edu.tw</td></tr>
<tr><td colspan="3">課程相關業務－教務處課務組</td></tr>
<tr><td>連絡電話</td><td colspan="2">電子郵件</td></tr>
<tr><td>02-33662388</td><td colspan="2">curri@ntu.edu.tw</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

三、實習成效考核與回饋

實習成效考核指標 (項目)	(說明學生實習成果的展現方式與其評核項目與權重) ●學生實習成果其評核項目 □每階段實習報告： ◎輔導老師評核： □學習表現評核(60%)：學習成果與效益(20%)、處事態度與觀念(20%)、學習熱忱(10%)、平時聯繫與互動(10%) □實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、學習心得與建議(5%)、口頭報告(5%) ◎業界輔導老師評核： □工作表現評核(60%)：敬業精神(20%)、品質效率(20%)、學習熱忱(10%)、團隊合群與職業倫理(10%) □實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、學習心得與建議(5%)、繳交報告準時性(5%)、階段考勤(請假扣分)
實習成效與教學評核方式	(說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等) ●學生實習成果的評核期程： □第一階段(10月至12月)　□第二階段(1月至3月) □第三階段(4月至6月)　□第四階段(7月至9月) ●評核人員： □學校輔導老師(評核50%)　□業界輔導老師(評核50%)
實習回饋方式及規劃	(說明實習課程結束後相關成效的回饋及檢討方式) □實習成效檢討會議 □實習課程檢討會議 □實習問卷調查 □實習成果競賽 □輔導經驗交流 □學生心得分享 □實習職缺篩選檢討 □實習機構合作檢討 □實習轉換單位檢討 □衍生產業實務專題 □教師實務深耕 □教師實務研習 □業界產學合作 □專業課程諮詢調整 □校務研究分析 □校務研究追蹤

業界輔導老師	請簽核	學校輔導老師	請簽核	實習學生	請簽核